



Como incluir atestado de saúde no SOUGOV.BR?

Atestado de Saúde - Inclusão - Inserir - Enviar - Entregar - Cadastrar

Publicado em 04/05/2021 10h40 Atualizado em 07/03/2023 14h05

Compartilhe: [f](#) [t](#) [l](#)



ATENÇÃO QUANDO FOR ANEXAR UM DOCUMENTO NO SOUGOV!

Para que sua Unidade de Gestão de Pessoas possa dar continuidade ao atendimento da sua solicitação, é muito importante que o documento anexado esteja legível! Leia com atenção essas dicas:

A legibilidade pode ser afetada:

- se o documento estiver amassado, com marcas ou rasuras e
- se a imagem foi gerada em local pouco iluminado ou no modo paisagem (página deitada).

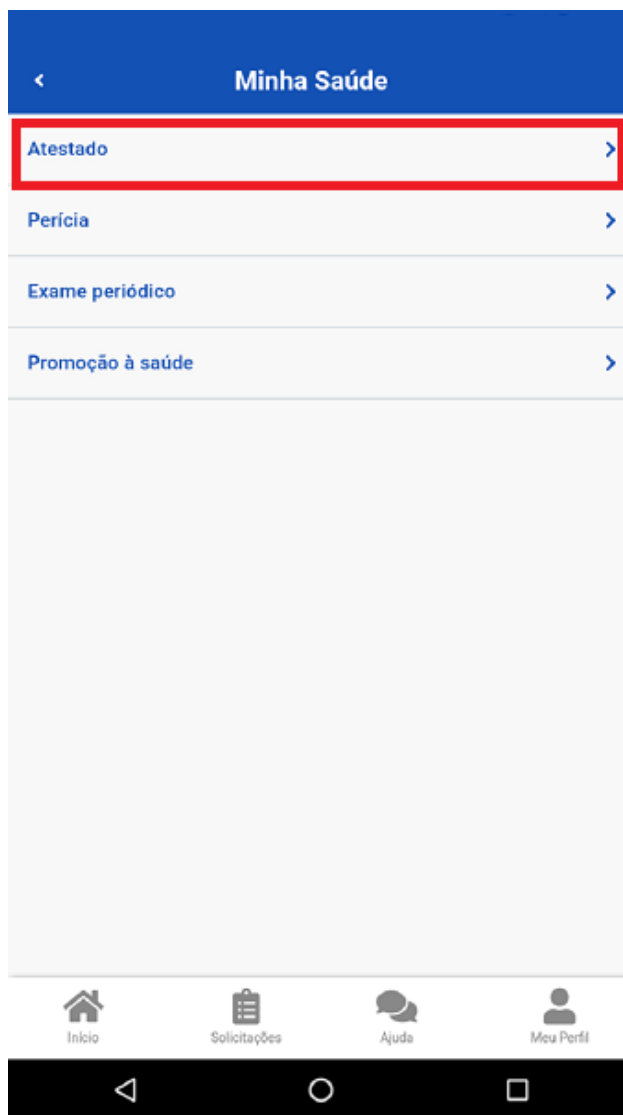
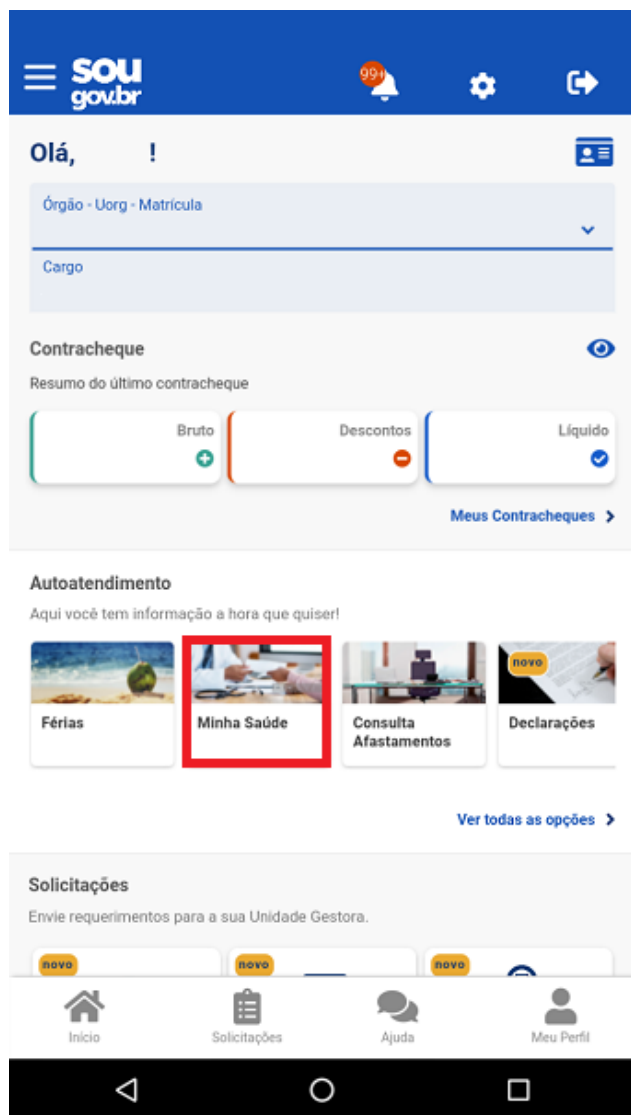
Se tiver dúvidas sobre como acessar o SOGOV,BR, [clique aqui](#).

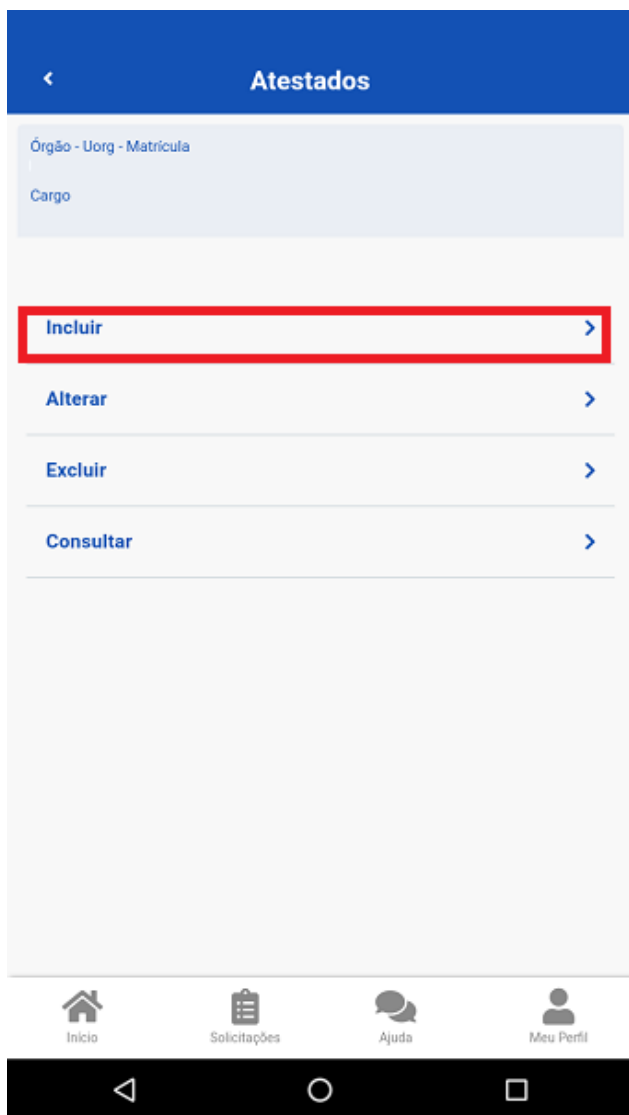


Para incluir o seu atestado de saúde no SOUGOV,BR siga as orientações:

Caso você tenha mais de um vínculo, é sempre importante observar se está no vínculo desejado. Na setinha ao lado de **Órgão – Uorg – Matrícula**, você pode verificar e fazer alteração, se for o caso.

1º) Na página inicial do aplicativo, vá para **AutoAtendimento** e clique em **Minha Saúde, Atestado** e na próxima tela em **Incluir**:





2º) Para incluir o atestado, você deve escolher a forma como deseja enviá-lo. Clique no ícone **Atestado** para fotografar o atestado ou selecione o arquivo para incluir o seu atestado de saúde:



3º) Confira se os dados obtidos da imagem do seu atestado de saúde estão completos. Caso os dados estejam **incompletos ou diferentes** dos que estão em seu atestado, faça as correções necessárias antes de enviá-lo. Não esqueça de preencher todos os campos que contenham asterisco vermelho, pois eles são de preenchimento obrigatório. Clique em "**Próximo**":

Incluir Atestado

1 Enviar atestado 2 **Dados atestado** 3 **Dados adicionais** 4 Conferência

Os campos destacados foram obtidos na imagem processada. Caso haja divergências e/ou informações faltantes, realize os devidos ajustes.

Atestado para:
Própria Saúde

Registro Profissional no Conselho de Classe

Conselho * UF * Registro *

CRM DF Profissional

Afastamento Solicitado

Dias de Afastamento * Início do Afastamento *

Inicio Solicitações Ajuda Meu Perfil

Incluir Atestado

Profissional

Afastamento Solicitado

Dias de Afastamento * Início do Afastamento *

3 17/08/2022

A CID é composta por uma letra e números, por exemplo J10 ou Z965. Em caso de não preenchimento do campo CID, será obrigatória a avaliação pericial.

CID Descrição

J10 | Influenza devida a outro vírus da influenza [gripe] identificado

Atestado

[Visualizar anexo](#)

← Anterior **Próximo →**

Inicio Solicitações Ajuda Meu Perfil

4º) Na etapa "**Dados adicionais**" serão apresentados os seguintes campos:

a) Telefone: campo de preenchimento obrigatório. O número apresentado é aquele presente no seu cadastro, caso deseje, outro número poderá ser incluído. Esse será o número que a Unidade SIASS ou a sua Unidade de Gestão de Pessoas entrará em contato com você, por isso, é importante mantê-lo atualizado.

b) nos demais campos, observe que alguns itens só devem ser marcados caso:

1. Tiver indícios que o afastamento é decorrente de um acidente em serviço ou de moléstia profissional, pois será obrigatória a avaliação pericial, independentemente da quantidade de dias de afastamento;

2. Estiver fora da localidade de exercício;

3. O periciando (servidor, servidora ou seu familiar) esteja internado(a) e sem previsão de alta ou impossibilitado de locomoção. É necessário anexar a declaração médica, no caso de incapacidade de locomoção ou uma declaração médica/hospitalar em caso de internação.

4. Se tiver necessidade de perícia hospitalar ou domiciliar.

Após o preenchimento dos campos, clique em "**Próximo**":

Incluir Atestado

1 Enviar atestado 2 Dados atestado 3 **Dados adicionais** 4 Conferência

i
Informe o telefone de contato e, se necessário, selecione as opções abaixo.

Dados de Contato

DDD * Telefone Contato *

99 999999999

i
Selecione este item apenas se você tiver indícios que esse afastamento é decorrente de um acidente em serviço ou de moléstia profissional, pois será obrigatória a avaliação pericial, independentemente da quantidade de dias de afastamento.

Houve um indicativo de acidente em serviço ou moléstia profissional

Início Solicitações Ajuda Meu Perfil

Incluir Atestado

i
Selecione este item apenas se você tiver indícios que esse afastamento é decorrente de um acidente em serviço ou de moléstia profissional, pois será obrigatória a avaliação pericial, independentemente da quantidade de dias de afastamento.

Houve um indicativo de acidente em serviço ou moléstia profissional

i
Selecione este item se estiver fora de sua localidade de exercício.

Estou em viagem, fora da localidade de minha unidade de exercício.

i
Selecione perícia externa apenas nos casos em que o periciando, servidor ou seu familiar, esteja internado e sem previsão de alta ou impossibilitado de locomoção.

Tenho necessidade de perícia hospitalar ou domiciliar

← Anterior **Próximo →**

Início Solicitações Ajuda Meu Perfil



Incluir Atestado

i

Selecione este item se estiver fora de sua localidade de exercício.

Estou em viagem, fora da localidade de minha unidade de exercício.

Tenho necessidade de perícia hospitalar ou domiciliar

!

Será necessário anexar a declaração médica quando houver incapacidade de locomoção ou declaração médica/hospitalar em caso de internação.

Selecione local onde será realizada a perícia

Domicílio Hospital

[← Anterior](#) [Próximo →](#)

[Início](#) [Solicitações](#) [Ajuda](#) [Meu Perfil](#)



Incluir Atestado

Endereço *

Número * Complemento

2

Bairro *

Estado * Município *

DF BRASILIA

Nome do hospital *

Número do quarto ou enfermaria *

Declaração de internação do hospital ou médico

Selecione um arquivo no dispositivo. Formato JPEG ou PDF (Uma página). Tamanho máximo: 2MB ou registre uma foto do documento com a câmera

[Visualizar anexo](#)

[← Anterior](#) **Próximo →**

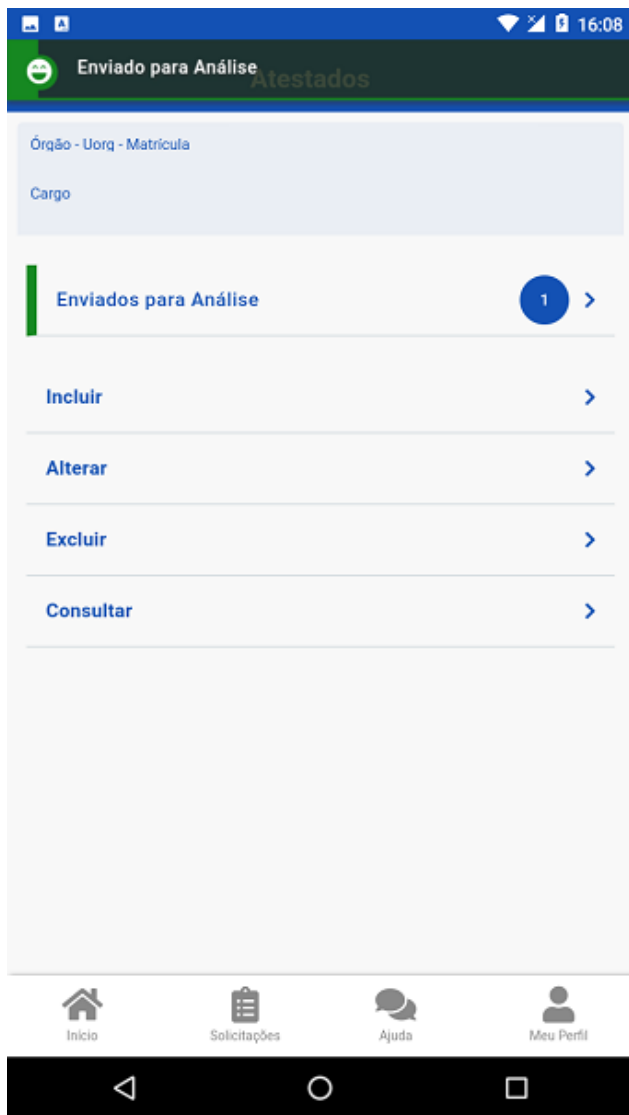
Início Solicitações Ajuda Meu Perfil



6º) Confira se todos os dados estão corretos e veja para qual Unidade será enviado seu atestado de saúde, depois clique em "Enviar":



7º) Uma mensagem será apresentada com a informação de que o seu atestado foi enviado para análise:



Compartilhe: [f](#) [t](#) [l](#)



Desativado

Configurações avançadas de cookies

[Ver Declaração de Cookies](#)

Para melhorar a sua experiência na plataforma e prover serviços personalizados, utilizamos cookies.

Cookies estritamente necessário

Esses cookies permitem funcionalidades essenciais, tais como segurança, verificação de identidade e gestão de rede.

Esses cookies não podem ser

CONTEÚDO 1 PÁGINA INICIAL 2 NAVEGAÇÃO 3 BUSCA 4 MAPA DO SITE 5

necessários, você pode bloquear esses cookies diretamente no seu navegador, mas isso pode comprometer sua experiência e prejudicar o funcionamento do site.

Cookies de desempenho

Visam a melhoria do desempenho do site por meio da coleta de dados anonimizados sobre navegação e uso dos recursos disponibilizados. Se você não permitir a coleta desses cookies, esses dados não serão usados para melhoria do site.

Para melhorar a sua experiência na plataforma e prover serviços personalizados, utilizamos cookies. **Ao aceitar, você terá acesso a todas as funcionalidades do site. Se clicar em "Rejeitar Cookies", os cookies que não forem estritamente necessários serão desativados.** Para escolher quais quer autorizar, clique em "Gerenciar cookies". Saiba mais em nossa Declaração de Cookies.

Cookies de terceiros

O portal gov.br depende dos serviços oferecidos por terceiros que permitem:

- Melhorar as campanhas de informação do governo;
- Oferecer conteúdo interativo;
- Melhorar a usabilidade e facilitar o compartilhamento de conteúdo nas redes sociais;
- Assistir a vídeos e apresentações animadas diretamente no gov.br.

Os cookies de terceiros no portal gov.br são todos cookies de publicidade e multimídia do Google. Esses terceiros coletarão e usarão dados de navegação também para seus próprios fins. O usuário pode desativá-los direto no site da Google.

- Informativo oficial dos cookies de terceiros do Google (<https://business.safety.google/adscokies>).
- Política do Google (<https://policies.google.com/technologies/partner-sites?hl-pt-BR>).

O Google Analytics no portal gov.br tem recursos de relatórios de publicidade ativados, que coleta informações adicionais por cookie da DoubleClick, como atividade da Web e de IDs de publicidade do dispositivo (atividade do aplicativo) (<https://support.google.com/>



Gerenciar cookies

Rejeitar cookies

Acei



analytics/answer/2799

357)

O portal gov.br não tem controle sobre quais cookies de terceiros serão ativados. Alguns cookies de terceiros que podem ser encontrados ao acessar o portal:

Domínios: Google, Youtube,

DoubleClick.net

Configuração de cookies no

navegador

